*[KOP SURAT INSTANSI]*

|  |  |
| --- | --- |
| Nomor :Lampiran :Perihal : **Permohonan Informasi User ID Non Penyedia** | *Tempat, Tanggal*Kepada :Yth. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Prov. KaltimCq. Kepala Bagian Layanan Pengadaan Secara ElektronikDi – Samarinda |

Dengan hormat, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Jabatan :

NIP :

E-Mail Pribadi :

Telp/HP :

Bersama ini kami mengajukan permohonan informasi User ID kami sebagai PPK/Auditor/Pejabat Pengadaan (Pilih salah satu) yang telah terdaftar di aplikasi SPSE.

Demikian permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami

KPA/PPK/Pejabat Pengadaan [nama instansi/program]

*TTd, Stempel Instansi*

[Nama Pemohon]

[NIP]